

CORTE DEI CONTI

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**

**AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE TEMPORANEA PRESSO GLI UFFICI DELLA CORTE DEI CONTI PER IL PIEMONTE**

Si rende noto che per l'anno 2021, presso la sede regionale della Corte dei conti per il Piemonte in Torino, sono disponibili n. 2 posti di funzione nella Procura Regionale presso la Sezione giurisdizionale, con inquadramento nella III area funzionale del CCNL vigente, da ricoprire con personale proveniente da Amministrazioni pubbliche in assegnazione temporanea (c.d. comando).

I soggetti interessati possono inviare la propria manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria [piemonte.saur.personale@corteconti.it](mailto:piemonte.saur.personale@corteconti.it).

La manifestazione di interesse dovrà essere obbligatoriamente corredata dal proprio curriculum vitae aggiornato alla data di presentazione della medesima, dall'ultimo cedolino stipendiale, dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, da una scheda riepilogativa (allegato 1 al presente avviso) nella quale il soggetto istante autocertifica le informazioni concernenti la propria posizione giuridico-economica (procedura di accesso alla Pubblica Amministrazione, successive eventuali progressioni di carriera ed economiche, attuale profilo professionale e fascia retributiva o economica, eventuali e attuali situazioni di contenzioso relative allo status di dipendente, eventuali procedimenti disciplinari pendenti o definiti negli ultimi due anni, eventuali procedure di riqualificazione comunque denominate, assenza di rapporti di familiarità con il personale dell'ufficio di eventuale assegnazione).

Nell'esame delle manifestazioni di interesse pervenute si darà preferenza a quelle corredate dal nulla osta preventivo della Amministrazione di appartenenza del soggetto interessato.

I criteri e i requisiti previsti per l'acquisizione di unità di personale in comando sono stabiliti nel Decreto del Segretario Generale della Corte dei conti n. 100 del 9 maggio 2018.

In particolare, per l'assegnazione temporanea nella terza area funzionale è richiesto il possesso di un titolo di studio universitario in discipline giuridiche, economiche o statistiche (laurea del "vecchio ordinamento" o laurea specialistica).



CORTE DEI CONTI

In considerazione della connessione tra assegnazione temporanea e possibile successiva mobilità in entrata nei ruoli della Corte dei conti, saranno altresì valutate con preferenza le candidature di soggetti con età anagrafica non particolarmente elevata, e comunque con almeno venti anni di servizio prima del collocamento a riposo per raggiunti limiti di età.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il Dirigente  
Dott. Luigi SCAMARCIO

All.: scheda riepilogativa



CORTE DEI CONTI

Via Antonio Bertola, 28 - 10122 Torino | Tel. 011 5608649  
e-mail: [piemonte.saur@corteconti.it](mailto:piemonte.saur@corteconti.it) | pec: [piemonte.saur@corteconticert.it](mailto:piemonte.saur@corteconticert.it)

# PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE TEMPORANEA PRESSO LA CORTE DEI CONTI

## SCHEDA INFORMATIVA DEL DIPENDENTE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Il / La sottoscritto / a

Nome:

Cognome:

Luogo e data di  
nascita:

Residenza:

### AUTOCERTIFICA

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci

1	Di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito presso:	in data:
2	Di essere dipendente della seguente amministrazione: Assunto/a per pubblico concorso in data	ai fini giuridici: ai fini economici:
3	Di possedere il seguente inquadramento: giuridico: decorrenza:	economico: decorrenza:
4	Di non avere procedure di riqualificazione in corso o provvedimenti di modifica della fascia retributiva o posizione economica attualmente corrisposta (ovvero specificare la progressione in corso).	Decorrenza:
5	Eventuale appartenenza ad una categoria protetta: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> In caso affermativo specificare il tipo di assunzione e la categoria di appartenenza ai sensi della normativa per il diritto al lavoro dei disabili: -	

6 - Di non avere procedimenti disciplinari in corso né definiti nell'ultimo biennio.

7 - Di non avere contenziosi in atto per inquadramenti in posizioni giuridico economiche superiori.

8 - Di avere  / non avere  rapporti di parentela ed affinità, entro il terzo grado, con personale di magistratura ed amministrativo nella Corte dei conti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega: fotocopia cedolino stipendiale  
fotocopia documento identità in corso di validità